



ДГ "ЩАСТЛИВО ДЕТСТВО" - ТРЪСТЕНИК

GSM 0879959838 тел.065512060 odz_trastenik@abv.bg.

СТРАТЕГИЯ

(актуализация)

за развитие на детска градина „Щастливо детство” гр.Тръстеник

в периода 2021-2026 г.

РАЗРАБОТИЛ:

Директор-Гая Почева



ОДОБРИЛ:

Наташа Сенкова

Председател Обществен съвет-

Актуализацията на Стратегията е приета на заседание на педагогическия съвет с решение № 12/11 .09.2025 г. , прокол № 10 и утвърдена със заповед на директора №2 /15.09.2025 г

Актуализацията на Стратегията за развитието на детска градина "Щастливо детство" в периода 2021-2026г. определя целите и перспективите ѝ като образователна институция. Основава се на чл.263 ал.4 от ЗПУО, приоритетите на МОН и РУО, чрез „Стратегическата рамка за развитието на образованието, обучението и ученето в Република България 2021-2030 г.,"Националната стратегия за интеграция на децата и учениците от малцинствените и

етническите общности, Механизма за съвместната работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система, ДОС, общински политики за развитие на образованието, Европейска рамка за ранно детско развитие други нормативни документи и спецификата на детското заведение.

Чрез реализирането на система от управленски, административни и педагогически действия, съобразени с традициите, социално-икономическите условия и образователните идеи ще продължи утвърждаването му като институция, отговаряща на съвременните изисквания и потребностите на обществото.

I ВЪВЕДЕНИЕ

С изпълнението на настоящата стратегия за развитие на детска градина „Щастливо детство" ще се гарантира съхраняването на добрите традиции и достойнства на институцията. Изградена на основата на дългосрочна прогноза-стратегията третира перспективите на иновационна насоченост по отношение на плановете, структури, технологии, ценности, потенциал в развитието на детската градина. Анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането им. Управленските, административните, педагогическите действия в нея са съобразени с традициите, социално-икономическите фактори и образователни идеи, които ще доведат до утвърждаване и авторитет на детската градина като гъвкава и адаптивна институция, отговаряща на потребностите на съвременното общество. Опира се на миналия положителен опит, начертава ориентировъчна основа за развитие на детската градина, като търси ресурси и потенциал за осъществяването им, очертава силни страни и такива, които имат необходимост от подобряване, за да бъде успешно реализирана. Настоящата стратегия за развитие на ДГ "Щастливо детство" в периода 2021-2026 година включва взаимосвързани:

мисия, визия, ценности, основна цел, задачи за постигането и, принципи, дейности, които определят нейната структура и съдържание.

Детската градина ще запази своята уникалност и неповторимост за възпитанието, образованието и грижите за отглеждане на децата от яслена и предучилищна възраст и задължителната подготовка на децата 3 години преди постъпването им в първи клас.

Нормативна база на стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Щастливо детство" гр.Тръстен е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

- 1. Закон за предучилищното и училищното образование;**
- 2. Закон за закрила на детето;**
- 3. Закон за здравето;**
- 4. Закон за защита от дискриминация;**

5. Етичен кодекс на работещите с деца;

6. Конвенция на ООН за правата на детето;
7. Кодекс на труда;
8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование;
9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование;
10. Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
13. Наредба за приобщаващото образование;
14. Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
15. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
16. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването ;
17. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
18. Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
19. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
20. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012 – 2030);
21. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
22. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 –2030 г.);
23. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
24. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
25. Оперативни и национални програми.

I. МИСИЯ

- Осигуряване спокойна, благоприятна и здравословна образователна среда за развитие на детето в условията на равнопоставеност и мултиетническо разнообразие ;
- Подкрепа и вяра във възможностите на всяко дете и стимулиране неговите постижения;
- Утвърждаване на съвременни иновативни модели за качествено образование и личностно развитие и приобщаване към националната култура, родова идентичност, традиции и ценности на местната общност, с ангажираната подкрепа на семейството и местната общност;
- Детето на 21 век- притежаващо знания, умения, компетенции и творчески потенциал;
- Формиране и развитие на основните, човешки ценности и зачитане правата и свободите на детската личност;
-

II. ВИЗИЯ

Тя е реалистична краткосрочна и дългосрочна картина на настоящето и бъдещето на детската градина и е насочена към нейният просперитет и утвърждаване като:

- Предпочитано място за децата, в което се акцентира върху здравословното, умствено, физическо, емоционално и личностно развитие на децата от 1,6 до 7 годишна възраст ;
 - ✓ Образователна институция, осигуряваща необходимите условия за опазване здравето на децата;
 - ✓ Образователна институция, в която се извършва задължителна предучилищна подготовка;
 - ✓ Средище на квалифицирани специалисти;
 - ✓ Среда за образователна, културно-развлекателна, иновативна и творческа дейност предлагаща:
 - Знания, умения и компетентности, съобразени с възрастта на децата, техните потребности, права и отговорности;
 - Интерактивни методи в обучението и прилагане на ИКТ в работата с децата;
 - ✓ Надежден партньор в постигането на диалог, подкрепа и ползотворно сътрудничество със семейството и родителите, обществени институции и НПО в името на детето;

III. ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Приобщаване на децата към националните ценности и традициите на местната общност; Поддържане на иновативна образователна среда, осигуряваща равен шанс и достъп до качествено образование на децата от ранна и предучилищна възраст в условията на равнопоставеност.

Подцели:

- ✓ Изграждане на мотивиран екип за повишаване качеството на предлаганата услуга за семействата и родителите в детската градина;
- ✓ Прилагане на съвременни образователни технологии, гарантиращи качество и иновативност;
- ✓ Компетентно прилагане на стратегии за приемственост в работата между детската градина и началното училище;

- ✓ Популяризиране добрия педагогически опит и обмяна на идеи, чрез участия на учителите във форуми на местно, общинско, регионално и национално ниво по актуални проблеми на предучилищното образование;
- ✓ Насърчаване на творческите възможности за изяви на децата, чрез организиране и провеждане на тематични празници и концерти, юбилейни чествания, изложби и конкурси за деца;
- ✓ Интегриране на децата от етническите малцинства и уязвими общности;
- ✓ Обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;
- ✓ Интегриране на децата със СОП;
- ✓ Намаляване риска от отпадане на децата подлежащи на задължителна предучилищна подготовка и подкрепа за всяко дете в ДГ;
- ✓ Балансиран здравословен дневен режим, осигуряващ равностойност на основните дейности-игра, обучение, спорт и отдиш за децата;
- ✓ Усъвършенстване и предлагане на допълнителни педагогически услуги от външни специалисти, при желание и интерес на децата и родителите- народни танци, чуждоезиково обучение, спортни занимания и др.; в случаите извън пандемия /епидемична обстановка/и възможност за събиране деца от различни възрасти;
- ✓ Усъвършенстване на контактите и сътрудничеството с културно-просветните институции, обществени личности, НПО, органи на реда за подпомагане дейностите в детската градина, за обхват и задържане на децата в детската градина и предотвратяване риска от ранно отпадане ;
- ✓ Стимулиране кариерното развитие на учителите;
- ✓ Ползотворно взаимодействие с общинските и местните власти, с РУО и МОН;
- ✓ Усъвършенстване формите за непрекъснат контакт и готовност за взаимодействие и подкрепа със семействата в условията на присъствено или неприсъствено/ПВРЕС/ педагогическо взаимодействие в електронна среда;
- ✓ Прилагане ефективна система на контрол от страна на директора и контролните органи

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

- 1.Опазване живота и здравето на детето;
- 2.Детето - активен субект във взаимодействието дете- учител- родител-заобикаляща среда;
- 3.Уважение към уникалността на детската личност и признаване на различията като ценност и ресурс за развитие, независимо от етническа принадлежност, пол или увреждане.
- 4.Квалификационна дейност на педагогическия и непедагогически персонал, основаваща се на продължаващо образование и надграждане, чрез „учене през целия живот”.
- 5.Подкрепа на децата и техните семейства.
- 6.Менажиране на детското заведение .
- 7.Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:
8. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.
9. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
10. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:
 - 10.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

11. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:
 - 11.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
 - 11.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.
12. Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:
 - 12.1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели.
13. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение.
14. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.
15. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.
16. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:
 - 16.1. Взаимодействие с родителите.
 - 16.2. Взаимодействие с институции.
 - 16.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.
17. Приобщаване на децата:
 - 17.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
 - 17.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.
18. Противоедействие на тормоза и насилието:
 - 18.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.
 - 18.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите.
19. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование
20. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.

ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Стратегическа цел	Дейност	Резултат	Финансиране
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5. Установяване на	1.Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2.Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната	Бюджет – детска градина

	партньорски отношения обществения съвет	дейност	
2. Административна дейност и обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията 2. Квалификация на административните служители	1.Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот	Бюджет – детска градина
3. Патриатично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата	1.Поддържане на утвърдените символи, ритуали и традиции.	1.Утвърдени символи, ритуали и традиции в детската градина.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Средства от дарения и благотворителност
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта 2. Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и за игра на двора 3. Организиране на летски, туризъм и екскурзии с образователна	1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения 2. Подобен психически комфорт и самочувствие на децата 3. Проведени състезателни спортни дейности 4. Спортни развлечения	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Средства от дарения Заплащане от родители-образователни екскурзии Средства по проект „Спорт за всички“ по ПМС №46/2020 г.

	цел за децата		
5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:	1. Непрекъснато обновяване на дидактическата база и - методическите средства. 2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание. 3. Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот 5. Създаване и спазване на пропускателен режим 6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на учениците	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4. Разходки, образователни екскурзии и игра на децата сред природата. 5. Проведени зимни и летни занимания с децата на открито . 6. Действащи процедури за закаляване на децата.	Бюджет – детска градина Участие в проекти „Силен старт“, „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт в община Долна Митрополия“ по програма „Образование-2021-2027 г“
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното	1. Ефективен контрол на отсъствия на децата	1. Осигурена пълняемост на групите 2. Осигуряване	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата.	2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск 3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение 4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП 6. Подкрепа за деца с изяви дарби 7. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане“, община, обществен съвет и др.	специалисти от РЦПППО в случаи на деца със СОП-логопед, психолог 3. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина 4. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина	
7. Квалификационна дейност	1. Ефективно изразходване на средствата за квалификация 2. Създаване на	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална	Бюджет-детска градина

	вътрешна система за наставничество 3. Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси 4. Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ 5. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение	квалификация за педагогическите специалисти 2. Увеличен брой на учителите с ПКС 3. Обучение на работната група по самооценяването 4. Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване	
8. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 2. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 3. Взаимодействие с културни и държавни институции.	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата	Бюджет-детска градина Работа по програми и проекти: Участие в проекти „Силен старт“, „Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт в община Долна Митрополия“ по програма „Образование-2021-2027 г“ НП „Умения на фокус“-модел „Утринна история“

			за деца в яслена възраст.
9.Материално- техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина „Щастливо детство“ с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата. 2. Обособяване на кабинет за работа с деца със СОП със специалисти от РЦППЮ гр. Плевен	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

V. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИ АНАЛИЗ

Вид и профил на детското заведение

Детска градина „Щастливо детство“ е със запазено място в образователната система на гр.Тръстеник, община Долна Митрополия и Плевенска област през годините, за което свидетелстват квалификацияте, откритите практики, домакинствата и участията на педагогическите специалисти и децата във форуми, конкурси, инициативи и състезания в областта на предучилищното образование, мероприятия и дейности свързани с културата и традициите на местната общност. Построена по типов проект и открита през 1978 г.като общинска- детската градина има свой собствен облик и традиции, запазени до днес. Помещава се в основна сграда и такава с друг адрес- наричан за по-кратко „база“, намиращ се в Тръстеник. Материално-техническата и дидактическа база е модернизирана през годините според финансовите възможности на детското заведение, предимно с изпълнението на проекти по енергийна ефективност през 2009 г-основна, а през 2012 г. база. Изпълнен е основен ремонт на покрива в основната сграда през 2015 г. Сградите отговарят на изискванията за отглеждане и възпитание на децата съгласно нормативната уредба. В основната капацитета е 140 деца. Разполага с 6 помещения –едно за деца в яслена възраст и 5 за деца на възраст от 3 до 7 години. Базата разполага с две помещения с капацитет 40 деца, като едното отговаря на изискванията за функциониране и на яслена група. Храненето е организирано съгласно нормативните изисквания за здравословно хранене на децата в яслена и предучилищна възраст. Приготвянето на храната се осъществява в кухненски блок на основна сграда. Транспортира се до базата на детската градина с превоз на СУ”Евлоги Георгиев”гр.Тръстеник. През 2024,2025 г. е подменено техническото оборудване – с ново и ергономично. Дворните пространства са ремонтирани и оборудвани с нови съоръжения със средства от бюджета на ДГ и от дарения. Откритите спортни площадки и дворно пространство са съобразени с потребностите на децата от ежедневна двигателна дейност, престой и занимания при подходящи метеорологични условия. С реализирането на проектни дейности се провокира екологосъобразно поведение и трайни интереси към природата, отговорност у децата за нейното опазване и поддържане на дворните пространства и еко

кътове. Основната сграда разполага с физкултурен салон, което подпомага реализирането на спортни занимания, провеждане на празници и други форми за работа с децата и родителите. Ежегодно се реализира проект по ПМС 46/2020 г- „Спорт за всички“ за насърчаване и подпомагане спортните занимания.

Със средства от бюджета и от благотворителни инициативи и дарения е осигурено ИКТ обслужване. Изцяло е обновена мебелировката във всички групи на ДГ, административни кабинети и методичен кабинет. В кухненския блок е изградена вентилационна система.

С подкрепата на общинското ръководство през периода 2021-26 г. ще продължат дейностите за включването на ДГ“Щастливо детство“ в процедури за участия в програми и проекти, както и в общински план за капиталови ремонти за подобряване условията за работа в детската градина.

Социално-икономическа среда-проблеми и перспективи

Детската градина е най-голямата на територията на община Долна Митрополия. Помещава се в две сгради, разположени в райони с добро екологично състояние, без вредни емисии и отдалеченост от главен път. Дворовете са обезопасени с огради. Пред тях са монтирани предпазни парапети. До основната сграда се намира филиал на СУ”Евлоги Георгиев”, в който се обучават ученици в начален етап и позволява реализирането на партньорски взаимоотношения с училището и съдейства за приемствеността между двете институции.

В сградите на ДГ“Щастливо детство“ са изградени пожароизвестителна и система за видео наблюдение, с оглед безопасното пребиваване на децата и персонала, като успоредно с това са разписани задължения на служителите за пропускателен режим. Със съдействието и подкрепата на местната власт след основен ремонт на улиците са обезопасени районите за предотвратяване и недопускане на ПТП, което съответства с **приоритетите на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата 2021-2030 г.** За целта са поставени знаци в района на сградите и разчертани пешеходни пътеки. Осигурено е дворно осветление. Проблем с траен характер е пребиваването на външни лица, предимно ученици в двора на детската градина в извън работно време, за което ръководството търси възможност и предприема мерки съвместно с местната власт и органите на реда за недопускане на вандалски прояви.

Обхват и задържане на децата

Приемът се реализира съгласно Наредба на община Долна Митрополия за записване, отписване и преместване на децата в общинските детски градини. В детска градина „Щастливо детство“се отглеждат и възпитават деца от 1.6 до 7 годишна възраст в яслена и предучилищни групи. Обхвата и подкрепата за всяко дете е важен, в това число деца, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка 4, 5 и 6 годишни преди постъпването им в първи клас. Това е приоритет на детското заведение, за което до момента екипа полага необходимата отговорност, прилагайки разработени механизми и мерки. С изграждането на екипи, включващи представители на различни институции и учители от детската градина от учебната 2018-2019 г. и през настоящият период очакванията са за задържане на децата, редовно посещение и намаляване отсъствията по неуважителни причини. От 2023 г. в детската градина на половин щат работи образователен медиатор. Демографските промени очертават като трайна тенденция намаляване броя на децата с всяка изминала година. Значително нараства процента на децата с различен майчин език от българския, което определя разнотническият състав на групите и спецификата на работа в детската градина- работа с деца в неравностойно положение и такива от уязвими общности. Прогнозно през следващите години ще се запази броя на децата на територията на гр.Тръстеник - приблизително -120. Към момента, а и за в бъдеще в детската градина ще се приемат и

живеещите деца от съседното село- Славовица, в което детската градина и училище са закрити, деца от селата Ореховица и Крушовене посещаващи детска ясла. Придвижването за децата в задължителна предучилищна възраст от село Славовица се осъществява с безплатен училищен транспорт.

Персонал в детската градина

Персоналът се разпределя и утвърждава от директора на институцията с щатно разписание както следва: **-педагогически**, в това число директор, педагогически специалисти: учители, старши учители, от които с ОКС-Магистър -8 и Бакалавър-2.

Позиция директор-1 ; „учител“-3 и „старши“ учител-7

С 5 ПКС-3, с 4-та 2, с 3 ПКС-3 в това число директорът. Един учител е с придобита втора специалност по магистърска програма Психология. Един от учителите притежава и специалност ресурсен учител.

Преобладават местните учители, а трима са пътуващи. Средната възраст на педагогическите специалисти е 45 години. Основно педагогическият стаж е придобит в детска градина „Щастливо детство“, което благоприятства изграждането на мотивиран и сплотен екип от специалисти за работа с децата. Подкрепата и насърчаването на „учителите“ е сред приоритетите на детското заведение, по отношение тяхната квалификация и възможности за усъвършенстване и професионални изяви с подкрепа на директора и старшите учители-традиция, която ще продължи и през следващите години.

непедагогически-помощник възпитатели; детегледач, готвачи, перач, огняр и работник по ремонт и поддръжка. Всички служители са квалифицирани- придобили специалности от учебни заведения и участия в обучителни курсове.

административен-счетоводител и касиер-домакин

медицински-медицински сестри в яслена група и медицинска сестра в детска градина.

Персоналът притежава необходимата квалификация и компетенции за изпълнение на трудовите си задължения.

АНАЛИЗ НА ФИНАНСИРАНЕТО

Детската градина се финансира от общинския и държавен бюджет, както и от спонсорства, дарения, благотворителни инициативи, дейности/концерти, базари, от участия в Национални програми на МОН, МОСВ, МТСП, МЗХ, ОП“Наука и образование за интелигентен растеж“, НП на МОН „ Оптимизация вътрешната структура на персонала“ „Без свободен час“, модул 2 „Без свободен час в детската градина“ от участия в схема ”Училищен плод” и „Училищно мляко“-за подобряване условията на здравословното хранене. От 2010 г.в ДГ“Щастливо детство“ се прилага системата на делегиран бюджет. И за в бъдеще също ще се съблюдава целесъобразното разходване на средствата, в резултат на което приоритетите ще се запазят:

- ✓ Здравословно хранене на децата, чрез подsigуряването на здравословна и пълноценна храна;
- ✓ Гарантиране целодневно медицинско обслужване и оборудване на медицинските кабинети с необходимите лекарства и медикаменти.
- ✓ Изплащане работните заплати в срок;
- ✓ Планиране и разпределяне средствата за СБКО по тримесечия, съгласно решение на Общото събрание за всяка финансова година;
- ✓ Осигуряване средства за квалификация на педагогическите специалисти;

- ✓ Осигуряване средства за представително облекло на учителите и за работно облекло на непедагогическия персонал;
- ✓ Осигуряване лекарства и медикаменти за здравните кабинети;
- ✓ Подсигуряване дезинфектанти и предпазни средства;

Екипът на детската градина търси възможности за допълнително финансиране, чрез спонсорства, дарения и благотворителни дейности. Независимо от трудностите при набирането им, имаме необходимото желание и потенциал за диалог и сътрудничество с местни фирми, еднолични търговци, земеделски производители и др. за подобряване условията на образователната среда и материално-техническото и дидактическото и обезпечаване.

Средствата за издръжката се определят въз основа единен разходен стандарта за дете, определен с акт на МС.

Ще се осигуряват средства за подпомагане равния достъп, общата и допълнителна подкрепа за личностното развитие, включващи разходи за:

- ✓ транспорт на децата от другите селища, обхванати в групи за задължително предучилищно образование в детската градина;
- ✓ закупуване на познавателни книжки и помагала за безвъзмездно ползване за 4, 5 и 6 годишните деца;
- ✓ дейности свързани с общата и допълнителна подкрепа и личностно развитие;
- ✓ други дейности, спомагащи обхвата и равния достъп до образование;
- ✓ ресурсно подпомагане на деца със СОП
- ✓ включване в допълнителни модули за усвояване на книжовен български език;
- ✓ подпомагане на деца в неравностойно положение;
- ✓ поощряване и подкрепа на даровити и изявени деца в конкретни области на изкуството и познанието;
- ✓ оборудване на библиотечни кътове с методическа литература;

Средства по чл. 52 а от наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование работа с уязвими групи:

- възнаграждения на назначен 0,5 щат образователен медиатор;
- възнаграждения на педагогически специалисти за реализирани допълнителни модули по Български език;
- възнаграждения за членовете на екипа за обхват по механизма за съвместната работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“ при посещение на адрес и съставени протоколи .

АНАЛИЗ НА МАТЕРИАЛНО- ТЕХНИЧЕСКА И ДИДАКТИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Материално-техническата и дидактическа база е съобразена с възрастовите особености и потребности на децата за игрова, учебно-възпитателна, спортна и културно развлекателна дейност. Създадени са условия за активна дейност и занимания, хранене и отдих в специално обособени и свързани помещения-занимални, спални, гардеробни, сервизни и мокри помещения. Ще продължи работата по естетизацията на интериора в помещенията и фоайетата на детската градина. Всеки екип на група ще се стреми към поддържането и обогатяването в помещенията на приятна и близка до семейната среда обстановка,

насочваща и стимулираща изяви на децата и гарантираща емоционален комфорт и безопасно пребиваване. И за в бъдеще ще се обогатява Методическия кабинет с дидактични средства, театрални костюми и аксесоари, декори и материали. Чрез годишния абонамент със списания и др. литература ще се подпомага самоподготовката и квалификацията на учителите и помощник възпитателите, ръководството и административния персонал. Като цяло материалната база се обогатява и осъвременява по етапно според собствените възможности и със съдействието на родителите в конкретни доброволчески инициативи. Обстановката се променя с възрастта на децата и приоритетите на определени дейности. Всяка група е уникална, има собствен облик и носи своето настроение.

Детската градина разполага с **физкултурен салон** за ежедневни спортни, спортно-развлекателни, състезателни и спортно-подготвителни дейности с децата. Със средства от дарения и по проект "Спорт за всички" всяка година се закупуват необходимите уреди, спортни аксесоари и материали за подобряване и насърчаване заниманията по физическа култура с децата в детската градина.

Разполагаме с интернет, 5 компютъра и 7 лаптопа.

АНАЛИЗ НА ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС

Възпитателно-образователния процес се осъществява, чрез Програмна система на детската градина, приета с решение на педагогическия съвет и утвърдена от директора. При необходимост същата се актуализира в началото на всяка учебна година и се обсъжда на заседание на Педагогическия съвет. Актуализацията се утвърждава със заповед на директора на ДГ. Реализира се в учебни седмици по учебни години с продължителност за всяка 12 месеца. Включва учебно и неучебно време. Организира се в основни и допълнителни форми. Основна форма на взаимодействие във всички групи е педагогическата ситуация. Учителите изготвят тематично разпределение на основните форми за работа с децата, според възрастовите им особености и потребности. Тематичното разпределение се извършва по образователни направления и ядра, като се описват очакваните резултати и методите за проследяване постиженията на децата. Всеки педагогически екип определя броя на основните форми по образователни направления, като се съобразява с минимума основни ситуации и допустимите до 5 допълнителни за всяка възрастова група. Допълнителните форми се организират и разпределят по преценка на учителите във време извън основните педагогически ситуации, с оглед, потребностите на деца. Времетраенето на основните форми за различните възрастови групи е различно-за първа и втора група - 20 минути, за трета и четвърта не повече от 30 минути. Във всички възрастови групи се провеждат по 2 допълнителни занимания по образователно направление БЕЛ, в зависимост от потребностите на децата и броя на децата в групите с различен майчин език от българския. Педагогическите ситуации се организират в учебно време от 15.09.-начало на учебната година до 31.05.на следващата година. Неучебно време е времето от 01.06.до 14.09.-край на учебната година, през което се провеждат само допълнителни форми с децата. За реализиране на образователното съдържание екипите избират самостоятелно познавателните книжки на конкретно издателство. Изборът се съгласува с председателят на общественият съвет при ДГ "Щастливо детство".

Възпитателно-образователната дейност се основава и на приетите планове, правилници и програми на ниво детска градина. Акцентира се върху личностното развитие на детето, развитие на талантите и способностите му, върху създаването на атмосфера на доверие и добронамереност. Част от този процес е и ритуализацията на живота в детската градина, като по този начин продължаваме да формираме у децата чувството за принадлежност, чрез

утвърдените символи: знаме, химн, лого, баджове, шапки. Ритуали свързани с конкретни празници и чествания.

Възпитателно-образователния процес ще гарантира:

- ✓ овладяване на книжовен български език и подготовка за четене и писане;
- ✓ речева компетентност;
- ✓ социални способности за общуване и комуникации;
- ✓ емоционална компетентност и социално-емоционалните умения;
- ✓ социално-ориентирано поведение в природата и обществото; -когнитивна и психомоторна компетентност;
- ✓ креативни способности;
- ✓ самостоятелност и творческа изява на детската личност;
- ✓ приемане на социалната роля "ученик" в прехода от предучилищна към училищна възраст.
- ✓ приемане на различията в мултикултурна среда;
- ✓ предоставянето на равни възможности за личностно развитие на всяко дете;
- ✓ активно участие на децата в общността без риск от маргинализиране и социално изключване

АНАЛИЗ НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО В ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Здравеопазването е насочено към грижите по опазване живота и здравето на децата, както и към профилактика и недопускане на зарази и разпространяване на инфекции и заболявания в детското заведение. С разработените вътрешни правила, мерки, инструкции, алгоритми за дезинфекция, графици и използването на лични предпазни средства ще се гарантира отговорното отношение на персонала и родителите за опазване здравето на децата и служителите в детската градина. Медицинският персонал ще продължи да се отнася с отговорност към организирането, контрола и провеждането на дейностите. Медицинските специалисти са разпределени в яслена група на основна сграда-2 щата и 1 щат в основна и база с изнесено обучение.

направления:

1. ДЕЦА

- Стриктно спазване на изискванията за документацията и видовете изследвания при прием и продължително отсъствие на децата, съгласно нормативната уредба и Указания на МОН и МЗ ;
- Оформяне на здравно досие на всяко дете на хартиен и електронен носител;
- Завеждане във входящ дневник на ДГ на медицинските бележки, при отсъствие на децата по болест;
- Задължителен сутрешен филтър и ограничаване достъпа на външни лица в помещенията с децата ;
- Комплексно изследване на децата за чревни паразити и микробиология по изискване на РЗИ гр. Плевен;
- Извършване на антропометрични изследвания ;
- Използване на възможности за подобряване на дневното меню;
- Стриктно спазване и прилагане препоръките на здравните контролните органи в случаи на епидемии и карантини;
- Осигуряване на контрол върху деца с хронични заболявания и деца с ТЕЛК;

2. ПЕРСОНАЛ:

- Спазване нормативната уредба за здравните документи на служителите в детската градина;
- Контрол по спазване и изпълнение на трудовите задължения на непедагогическият персонал за поддържане на текущата хигиена и дезинфекция ;
- Контрол и органолептичен преглед на хранителните продукти-качество, съхранение, обработка и приготвяне на храните;
- Квалификация на непедагогическият персонал, чрез здравна просвета и провеждане на практикуми по програма на НАССР;
- Партньорство с учителите, при реализиране учебното съдържание с децата по теми от Здравословна среда;
- Спазване на изискванията за използване на предпазни маски и ръкавици;
- Задължителна дезинфекция на ръцете на пребиваващите в сградата-служители и външни посетители.

3. РОДИТЕЛИ:

- Консултиране родителите и семействата, относно здравословното състояние на децата, личната хигиена, здравословно хранене и пребиваване в детската градина;
- Спазване вътрешните правила и мерки за предотвратяване и неразпространение на инфекциозни заболявания;
- Подпомагане и оказване на подкрепа на родителите и семействата в условията на обявените мерки при извънредно положение и епидемична обстановка;
- Информиране относно резултатите от прегледи, медицински изследвания и други профилактични и възпитателни дейности;
- Участия в родителски срещи и квалификации, анкети с родители по здравни теми и беседи;

УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Органа на управлението в детската градина е **директорът**, който управлява и представлява институцията.

Организира и контролира цялостната дейност, в съответствие с правомощията си определени с ДОС за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти.

Управлението на детска градина „Щастливо детство” се определя от :

- ✓ Спецификата на възпитателно-образователния процес;
- ✓ Отношенията между участниците в процеса-деца, родители, педагогически и непедагогически персонал, институции и партньори;

Дейността на институцията се регламентира от ЗПУО, Наредба №5 на МОН и ДОС.

Управленските функции са насочени към:

- ✓ Непрекъснато подобряване качеството на образователния процес;
- ✓ Издигане престижа и авторитета на детската градина пред обществеността;
- ✓ Обща и допълнителна подкрепа за личностното развитие на детето в предучилищна възраст;
- ✓ Ранно детско развитие.

ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ

1. Той е специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси в детската градина

2. Колективен органа на управлението в детската градина. Дейността му се планира в годишния план на институцията и е подчинена на конкретни цели и задачи през учебната година. Членовете му са всички педагогически специалисти, мотивирани да взимат най-целесъобразните решения за постигане на добри резултати и подобряване организацията на работа. С право на съвещателен глас при заседанията на педагогическия съвет може да участват: медицинският специалист на детската градина, представители на общественния съвет, както и други лица.

3. Педагогическият съвет приема:

3.1. Стратегията за развитие на детската градина за следващите 5 години, с приложен към нея план за дейност и финансиране;

3.2. Правилник за цялостната дейност на институцията;

3.3. Правилник за вътрешния трудов ред; Правилник по безопасни условия на труд; Правилник за предотвратяване на БАКП;

3.4. Етичен кодекс на работещите с деца;

3.5. План за работата на Педагогическия съвет;

3.6. Програмна система;

3.7. Формите на обучение;

3.8. Годишен план за дейността на детската градина и приложени към него План за квалификационната дейност; Правила за организиране и провеждане на квалификационната дейност в детската градина;

3.9. Организацията на дейностите в ДГ "Щастливо детство";

3.10. Плана по БДП;

3.11. План за работа със семейството;

3.12. План-програмите на вътрешно проектните форми-клубове, ателиета, работилници, спортни дейности, вокални групи, както и външните педагогически услуги-български народни танци, чуждоезиково обучение, спорт и др. за всяка учебна година;

3.13. Определя символите, ритуалите и други отличителни знаци;

3.14. Участва със свои представители в съставянето на Етичен кодекс;

3.15. Запознава се с бюджета на ДГ "Щастливо детство", както и с отчетите за неговото изпълнение;

Работа със семействата на децата и родителите

Формирането на детската личност е тясно свързано с изграждането на трайни и динамични контакти със семейството. В детската градина се прилагат различни форми на взаимодействие предвид спецификата, социалния статус на семействата и утвърдените вътрешни планове, програми и инициативи както в присъствена, така и в електронна среда ПВРС-(педагогическо взаимодействие в електронна среда), след писмено деклариране от страна на родителите.

- ✓ **Родителски срещи** за запознаване с предстоящите дейности и организация на работа през учебната година, по конкретни теми и проблеми свързани с обхвата и задържането на децата в детската градина, съгласно механизма и взаимодействието между институциите; за постиженията на децата и специалната им подготовка и училищна готовност; във връзка с превенцията и откриването на обучителните трудности в ранна детска възраст с децата на 3 и 3,6 години.
- ✓ Посещения на учителите по домовете на децата и срещи с родителите;
- ✓ Индивидуални и групови консултации; лични разговори за конкретни случаи с децата и организацията на предстоящи дейности;

- ✓ Открити практики;
- ✓ „Дни на отворените врати” по дейности определени в детската градина и РУО;
- ✓ Празници и развлечения на групата или общи за детската градина;
- ✓ Образователни екскурзии;
- ✓ Спортни празници и развлечения;
- ✓ Практикуми;
- ✓ Тренинги;
- ✓ Конкурси, изложби и инициативи;
- ✓ Трудови, ремонтни дейности и еко инициативи, обявени от детската градина;
- ✓ Доброволчески акции за подобряване условията за развитие на децата;
- ✓ „Работилница за родители-Да пораснем заедно”
- ✓ Дейности по национални и оперативни програми, по които ДГ „Щастливо детство“ е бенефициент.

Външни връзки в развитието на детската градина.

Детска градина „Щастливо детство” е доказала, че през годините има трайно изградени партньорства с културни и просветни институции, с местната власт и обществените институции, с НПО и др. с благотворно влияние за дейността и. И през следващите години те ще се развиват и усъвършенстват по посока на очакваните резултати. Максимално ще се търсят възможности за нови сътрудничества и съвместни дейности с детски градини на територията на общината и областта за обмяна на идеи и споделяне практики за подобряване качеството на образователния процес.

Със СУ „Евлоги Георгиев” ще продължим да осъществяваме разнообразни форми за приемственост, обвързани със специалната подготовка на децата за училище от групи за задължително предучилищно образование в партньорство с учителите от начален етап, чрез разработване на план за приемственост и синхронизиране методите за работа.

- Открити практики и взаимни посещения по образователни направления за проследяване постиженията на децата и овладяване на учебното съдържание;
 - ✓ Среци с ученици и наблюдения в училище на учебен процес, с цел адаптиране и плавен преход към учебната среда;
 - ✓ Съвместни празници-изпращане на бъдещи първокласници, празник на буквите, спортни празници и др. ;
 - ✓ Литературни утра и дейности за насърчаване на четенето и грамотността от най-ранна възраст;
 - ✓ Практикуми с учениците–изработване на сурвачки, мартеници и украса на великденски яйца;
 - ✓ Родителски среци с началните учители и родителите на бъдещите първокласници за запознаване с указанията и процедурите по записването на децата в училище;
 - ✓ С ученици от прогимназиален и гимназиален етап, учители и педагогически специалисти, в доброволчески акции и инициативи за повишаване грамотността и съвместни празници с местно значение.
 - ✓ Като партньори в реализирането на проектни дейности по национални и оперативни програми.

С НЧ „Неофит Рилски-1872 г.” по план на двете институции ще се провеждат:

- ✓ Наблюдения и посещения в детски отдел на библиотеката, където децата ще се запознават с труда на библиотекаря, ще слушат приказки и участват в инициативите

”Приказка без край” , ”Маратон на четенето” , ”Пътуващ куфар на приказките и знанието” и други, обявени по план на РУО-Плевен.

- ✓ За приобщаване към традициите, фолклора и културата на местната общност, детската градина ще продължи участието си в общоградските съвместни чествания и концерти на традиционни битови, национални и официални празници;
- ✓ Наблюдения на музейната експозиция за запознаване с бита и културата на селището и приобщаване на децата от ранна възраст към националната принадлежност;
- ✓ В салона и залите на читалището ще се провеждат мероприятия и тематични концерти на децата от детската градина;
- ✓ Посещения на изложби на детско творчество от биенале на детската рисунка и общинска декада на изкуството и културата.
- ✓ Посещения на постановки на ДТС ”Луди млади“
- ✓ Насочване деца с изяви способности към школа по изобразително изкуство и български народни танци.
- ✓ В съвместни проектни дейности

С ОЦИДЗИ с.Байкал-Дейностите в извън учебна среда са традиция за децата обхванати в задължително предучилищно образование, които ще продължат и за напред, както присъствено, така и онлайн в тясно сътрудничество между институциите.

- ✓ Интерактивните занимания в модули ”Природа” и „Астрономия” надграждат усвоените в основните форми знания за природните обекти и дават възможност децата да се учат, чрез действие в нова среда, да наблюдават, изпробват и анализират, да опознават природата в родния край и полагат грижи за опазването и.
- ✓ Чрез заниманията в центъра ще се стимулира екологосъобразно поведение и опазване на околната среда, ще се поставят основите на интерес към науката и изследователската дейност.

С ДКТ”Иван Радоев”гр.Плевен, чрез театралните спектакли и куклени постановки у децата ще продължим да формираме траен интерес към театралното и музикално изкуство.

- ✓ Образователните спектакли подпомагат и усвояването на допълнителни знания по усвояване плановите за БДП и БАКП. Представленията за деца ще стимулират интереса към художествената литература и българското народно творчество.

С ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНАТА, РЕГИОНА И СЪСЕДНИТЕ ОБЩИНИ

Ще продължи партньорството ни с детските градини от община Долна Митрополия в съвместни общински и регионални дейности и инициативи, открити практики, домакинства, методически работни срещи и квалификации- присъствено и онлайн. Ще създаваме подходящи условия за обмен на добри педагогически практики с ползотворен характер за предучилищното образование и мултиплициране на педагогически опит.

С НПО в партньорство за подготовка и реализиране на проектни предложения за работа с деца и родители в посока насърчаване записването и посещаемостта в детската градина; предотвратяване риска от ранно отпадане от училище; превенция на агресията и мотивиране участието на родителите в живота на детската градина; предотвратяване на дискриминацията в ранна детска възраст.

С ОБЩЕСТВЕНИТЕ ИНСТИТУЦИИ:

Местна власт-Детската градина ще осъществява съвместни дейности с община Долна Митрополия и кметство гр.Тръстеник, чрез съдействието на ръководството на общината и ОС за:

- ✓ Подобряване условията на възпитание и отглеждане на децата в ранна възраст;
- ✓ За осъвременяване и модернизиране на Материалната база и реализиране на ремонтни дейности;
- ✓ Грижата по опазване живота и здравето на децата и служителите.

Органите на местното самоуправление осигуряват и контролират:

- ✓ обхвата на децата в детската градина;
- ✓ финансирането на делегираните от държавата дейности и местните дейности;
- ✓ сигурността на децата;
- ✓ здравното обслужване условията за здравословното хранене;
- ✓ транспорт на децата ;
- ✓ разходването и разпределението на други целеви средства от бюджета и реализиране на местните политики;
- ✓ обхвата на децата и взаимодействието с институциите за задържането им в детската градина;

С РУО гр.Плевен-

- ✓ Получаване указания и конкретна методическа помощ, при реализиране на образователно –възпитателния процес с децата;
- ✓ Квалификация на педагогическите специалисти и участия в регионални квалификации, педагогически практики, методически работни срещи, областни форуми;
- ✓ По изпълнението на проектни дейности, в които детската градина участва;
- ✓ Обхвата на децата и взаимодействието с институциите за задържане в детската градина;

С РЦППО гр.Плевен-

- ✓ Работа със специалистите в екипа за приобщаващо образование, в случаите на допълнителна подкрепа на деца от детската градина;
- ✓ Квалификация на учителите от детската градина, включени в екипа за приобщаващо образование;
- ✓ Указания за работа и методическо подпомагане на педагогическите специалисти.

С ДБТ гр.Долна Митрополия

- ✓ Ще се търсят възможности за кандидатстване по програми и наемане на лица по трудово правоотношение в детската градина, които се финансират със средства от програми по заетост;
- ✓ Обявяване на свободните работни места и насочване на специалисти;

С РЗИ, ДАБХ-По проблеми на здравето и здравословното хранене на децата, здравната просвета, консултиране и спазване на нормативната уредба.

Със спонсори –Частни фирми на територията на гр.Тръстеник, еднолични търговци и земеделски производители за финансова подкрепа и подпомагане цялостната дейност в ДГ”Щастливо детство”

С Обществен съвет-

1. За подпомагане развитието на детската градина.
2. Одобряване стратегията за развитието на детската градина и приема на отчета за изпълнението и.
3. Участие в заседания на педагогическия съвет и обсъждане програмата и избора на познавателни книжки и помагала.
4. Изготвяне на становища по разпределение на бюджета по дейности и размери на капиталовите разходи, както и за отчета на неговото изпълнение.
5. Участия със свои представители в комисиите за атестиране;

Анализът на състоянието в ДГ "Щастливо детство" гр. Тръстеник очертава възможностите за перспективите за бъдещото си развитие, като и проблемите, с които ще се справя за напред.

VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТИ

6.1 Стратегически приоритети

- 6.1.1. Опазване живота и здравето на децата и служителите;
- 6.1.2. Постигане на успешна социализация на децата в детската градина
- 6.1.3. Прилагане на образователни технологии за постигане интелектуално, емоционално, духовно- нравствено и физическо развитие на всяко дете, в съответствие с възрастта и интересите му.
- 6.1.4. Стимулиране творческите прояви и изяви на децата и създаване на позитивна познавателна среда.
- 6.1.5. Изграждане на трайни и ползотворни партньорства със семейството, местната власт, културно-просветни и обществени институции.
- 6.1.6. Работа по проекти, оперативни програми и вътрешно-проектни дейности.

6.2. Приоритетни направления

- 6.2.1. Утвърждаване облика на ДГ "Щастливо детство" като културно-просветно средище със собствени традиции и иновативни практики във възпитанието на децата от предучилищна възраст.
- 6.2.2. Непрекъснато усъвършенстване квалификацията на педагогическите специалисти и тяхното кариерно развитие.
- 6.2.3. Интегриране на децата от уязвими общности, децата с различен майчин език от българския за овладяване на книжовен български език и равен достъп до образование.
- 6.2.4. Създаване на подкрепяща среда и условия за личностно развитие и интеграция на децата със СОП.
- 6.2.5. Подобрения на материалната и дидактическа база.
- 6.2.6. Участия в национални, регионални програми и проекти.
- 6.2.7. Популяризиране дейността на детската градина, чрез участия в общински, регионални и национални форуми по предучилищно образование.

VII. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЪТИЩА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Изграждане на хуманна, функционална и оптимална образователна среда.

2.Кариерно развитие на педагогическите специалисти.

3.Партньорство със заинтересованите страни- семейство, местна власт, обществени и просветни институции.

4.Работа в екип, добра комуникация и споделяне на опит.

VIII. ЕТАПИ В РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1.Привеждане на стратегията в оперативни понятия.

2.Ориентиране на организацията към стратегията.

3.Отговорност на служителите и личен принос за изпълнение.

4.Непрекъснат процес на развитие и усъвършенстване.

5.Анализ, качество и перспективност.

IX. ПРИНЦИПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ

1.Хуманно-личностен—Всяко дете има равен шанс и достъп до качествено образование, помощ, закрила и подкрепящо образование според собствените си потребности.

2.Екипност-Образователните политики залегнали в стратегията ще се осъществяват в единство между институциите и заинтересованите страни, с което ще се гарантира ефективно и трайно изпълнение и постигане на целите.

3.Гъвкавост-Многообразие на формите и дейностите във възпитателно образователния процес, удовлетворяващ индивидуалните и възрастови потребности на децата от знания, умения , компетенции и нагласи за учене чрез действие.

4.Отговорност-Всеки служител в детската градина като участник във възпитателно-образователния процес проявява съпричастност и носи отговорност за постигане на траен ефект с дългосрочно въздействие.

5.Новаторство и иновативност-Ръководството има необходимият потенциал и мотивация за прилагане на нови подходи, философии и техники, чрез които ще се даде възможност за подобряване на дейностите и изпълнение на задачите.

6.Ефективност-Динамика в управлението и бързо променящата се среда, реализация и обвързване на ресурсите с краен резултат, оценка на минал опит и перспективност.

7.Автономност-Детската градина ползва автономия да провежда собствена образователна политика, чрез програмна система, ДОС, вътрешни планове и програми за възпитание .

8.Отчетност-Всеки участник във възпитателно-образователния процес носи персонална отговорност, чрез преките си действия или бездействия с цел осигуряване на резултатност и ефикасност.

9.Законосъобразност Целите, приоритетите, мерките и действията са разработени така, че съответстват на законите и нормативните актове. Не се допуска нарушение от служителите и партньорските институции

10.Интегративност-Обучението, възпитанието и отглеждането на децата се осъществява в условията на мултиетническа и мултикултурна среда, която гарантира зачитане на различните култури, майчин език, традиции на отделните общности и създава условия за овладяване на книжовен български език и приобщаване на децата към националните и общочовешки ценности.

X.ПЛАНИРАНЕ И РЕАЛИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

След семейството, детската градина е мястото където у детето се формират навици, култура на поведение, усвояват се знания и социални умения и компетенции. Целодневният престой на детето гарантира неговата сигурност, здравеопазване, образование, възпитание, емоционален комфорт и благополучие. Предучилищното образование играе съществена роля за личностното формиране и чрез него се осъществява плавния преход от предучилищна към училищна възраст. Дава възможност и равен старт на всички деца като бъдещи граждани и активни субекти на гражданското общество.

Дейностите трябва да отговарят на непрекъснато растящите нужди на обществото и очакванията на родителите .

1. ХИГИЕНА, ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ И РЕЖИМ НА ХРАНЕНЕ

1.1. Изисквания:

- ✓ Обвързаност на дейностите с нормативната уредба и указанията на контролните органи;
- ✓ Вътрешен медицински контрол и взискателност при осъществяване на дейностите;
- ✓ Организация на работа;

1.2. Дейности

- ✓ Тесен контакт и диалог с родителите за здравословното състояние при постъпване и престой на детето;
- ✓ Ежедневен контрол при спазване на балансиран дневен режим, чрез редуване на динамични, статични елементи и отдих на децата;
- ✓ Закалителни процедури при подходящи метеорологични условия на открито;
- ✓ Здравна просвета с персонала, децата и родителите ;
- ✓ Изграждане и прилагане на система от знания за половото възпитание;
- ✓ Възраждане на традициите за провеждане на дневния режим на открито при подходящи метеорологични условия;
- ✓ Използване на подходящи форми и дейности за престой на открито: разходки, наблюдения, природно-експериментална, творческа и трудова дейност, спорт и игри на открито, образователни екскурзии, празници и развлечения.

2. ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

Възпитателния процес в ДГ "Щастливо детство" отразява както утвърдената българска бразователна традиция, така и визията за ключовите компетентности в нейните три основни измерения:

знания, умения и нагласи.

Възпитателната работа е в основата на формирането на нагласите, на базата на усвоените знания и развити умения в рамките на всяка една от компетентностите, в т.ч. през процеса на обучение. Наша цел е формирането на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви, които да подпомогнат пълноценното развитие на детето като личност и член на обществото. Възпитателната работа е сферата, в която най-ярко се проявява значимостта на взаимодействието между детската градина/училището и родителите.

За постигнането на системни резултати в цялостния образователен процес, взаимодействието с родителите следва да се развива и надгражда в контекста на възпитателната работа и в процеса на обучението и социализацията на децата.. Периодът на предучилищното детство е решаващ за по-нататъшното развитие както на интелекта, така и на социалната и емоционалната интелигентност на личността. В този контекст висококачественото образование и грижи в ранна детска възраст са основополагащи

за социалната интеграция и личностното развитие, за поставяне основите за учене през целия живот и по-късно - за пригодността за заетост. Ще акцентираме върху разширяване на достъпа до предучилищно образование и подобряване мотивацията на родителите за активно сътрудничество в дейности, квалификации и инициативи в подкрепа на детството.

2.1 ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ-акцент Патриотичното възпитание

Съхраняването и утвърждаването на българската национална идентичност е основен акцент, чието формиране започва в детската градина с опознаването на родното място, неговото културно-историческо минало, бит, традиции и ценности. Чрез приобщаването на детето към културно-историческото наследство и формирането на национално самосъзнание от най-ранна възраст ще се гарантира възпитаване в любов към родината. Децата получават реална възможност, чрез материалната и духовна среда, в която растат и се образоват да осъзнаят своята национална принадлежност и изпитат чувство на национална гордост. Както до сега, така и за в бъдеще ще се използват подходящи форми и дейности, с цел изграждане на трайни впечатления и преживявания. Ще се акцентира върху честванията и отбелязването на национални и официални празници, битови и фолклорни с местно значение за общността. Ще се разширяват партньорствата с училището, читалището и други институции, за популяризиране самобитността и уникалността на местните обичаи, традициите и ритуалите. Особено внимание ще се обърне върху партньорството със семейството и ключовата роля за възпитанието на детето в дух на патриотизъм.

Стремежът към формиране на национално самосъзнание и чувство на принадлежност е част от ежедневната работа на учителите. При желание и възможност на родителите, то ще се осъществява и чрез екскурзии с децата до исторически местности, посещения на изложби и паметници на културата.

2.2. ОВЛАДЯВАНЕ НА КНИЖОВЕН БЪЛГАРСКИ ЕЗИК И НАСЪРЧАВАНЕ НА ЧЕТЕНЕТО И ГРАМОТНОСТТА

В предучилищна възраст възпитанието започва с художествените произведения а тяхното многостранно въздействие се открива чрез целенасочения педагогически процес. Съчетаването на традиционни и интерактивни методи и форми на работа с децата ще провокира любопитство и интерес към книгата като източник на знания. Ще се акцентира върху благотворното влияние на четенето при подготовката на децата за училище и обучението им по БЕЛ в първи клас. Ще продължат инициативите и партньорствата за насърчаване на четенето и повишаване грамотността у подрастващите. За целта ще продължим да усъвършенстваме и надграждаме добрите педагогически практики и опита на екипа в организацията и провеждането на **литературни утри, педагогически практикуми, срещи с интелектуалци и автори на книги за деца**. Ще продължи популяризирането им пред обществеността и родителите, представянето им на педагогически форуми по предучилищно образование за постиженията на децата в процеса на подготовката им за ограмотяване.

С предоставянето на допълнително обучение по БЕЛ ще се работи за преодоляване дефицитите в овладяването на книжовен български език и достигане на училищна готовност. Особено внимание ще се отдели на децата билингви с различен майчин език от българския. В допълнителните занимания ще бъдат включени родителите и семействата. Реализирайки проектните дейности ще насърчаваме интереса към художественото слово, богатството на българския народен фолклор, чрез кратките литературни жанрове. Ще се предостави възможност за интегриране на образователното съдържание с музикалното, приложно-декоративното и театрално изкуство. Клубните занимания ще съдействат при преодоляването

на агресивните прояви и проблемното поведение у някои деца. Дейностите ще насърчат индивидуалните изяви и развият емпатийните взаимоотношения между децата в разнородна етническа група.

Очакваните резултати от допълнителните занимания:

- ✓ В края на предучилищна възраст децата да разбират смисъла на думи и словосъчетания на книжовен български език;
- ✓ Да използват свободно книжовни форми в потока на речта;
- ✓ Спазват етични норми и групови правила;
- ✓ Формирани знания, умения и компетенции;
- ✓ Създаден траен интерес към художествените произведения и книгата, като източник на знания;
- ✓ Преодоляване проявите на агресия и насърчаване толерантността;
- ✓ Приобщаване на родителите като участници и партньори в допълнителната дейност.

С реализирането на педагогическа практика "Утринна приказка" с децата от първа и втора група и техните семейства ще гарантираме адаптацията на новоприети деца в детската градина, с активната подкрепа и ежедневно участие на възрастните-техни родители, братя, сестри, баби и дядовци. В акта на четене ще бъдат привлечени и общественици, учители от СУ "Евлоги Георгиев" и ученици.

2.3.ИНТЕГРИРАНЕ НА ДЕЦАТА ОТ ЕТНИЧЕСКИ МАЛЦИНСТВА

Интеграцията на децата, за които българският език не е майчин е дълъг и продължителен период, започващ в детската градина. Обхвата, обучението и задържането им е изключително важен, предвид социално-икономическите и демографски промени, част от които рефлектират и върху нашата детска градина. Децата се отглеждат в сегрегирани квартали, част от тях живеят в непълни семейства и се отглеждат от трети лица, което затруднява комуникацията с родителите и семействата. И за в бъдеще усилията на екипа ще бъдат насочени към максимален обхват на тези, които са в задължителна предучилищна възраст и предстои подготовката им за училище. Независимо, че обхвата на 4, 5 и 6 годишните се наложи като проблем с траен характер, ще продължи работата ни в екип с останалите институции и заинтересовани страни по механизма за съвместната работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система, с останалите членове, определени със заповед на началника на РУО Плевен за всяка учебна година.

И в бъдеще ръководството на детската градина ще продължи да търси механизми за финансиране и подпомагане работата с децата, чрез кандидатстване и работа по национални програми и проекти насочени към ромите, които представляват приблизително 70% от състава на детските групи.

2.4.ЕКОЛОГИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ

Сред водещите приоритети в работата на детската градина остава формирането на екологосъобразно поведение у децата и грижливо отношение към природните обекти. Имайки предвид, че екологията е проблем и отговорност на настоящето и бъдещето, към който децата се приобщават по интересен и занимателен начин, работата като учители ни дава възможност да изграждаме екологично съзнание и навици у тях от най-ранна възраст. В партньорство с родителската общност и специалисти от община Долна Митрополия, Басейнова Дирекция- Плевен ще формираме потребности, които да повлияят в следващите етапи от развитието на децата като образовани личности.

С реализирането на проект „За чиста околна среда“-Обичам природата и аз участвам”, „Влез в зеления кръг“ на движение „Син Флаг“и със средства от дарения са оборудвани еко кътове и такива за занимания на открито, в които децата могат да наблюдават природните обекти в

двора на детската градина, експериментират, творят и упражняват елементарни трудови дейности за поддържане и грижа за птиците и растенията.

В изпълнение на ДОС за екологичното възпитание ще продължат дейностите с деца и родители за взаимодействие, придобиване и надграждане усвоените от децата знания, умения и навици за опазване и грижа за околната среда.

- Чрез наблюденията, разходките и екскурзиите децата ще осъзнаят значението и за живота на земята.
- Ще се стимулира желание и стремеж към по-често общуване с природата и полагане на грижи за нейното опазване.

2.5.ПРИБОЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ

В изпълнение на ДОС за приобщаващото образование за общата и допълнителна подкрепа на децата в детската градина е изграден екип от педагогически специалисти, който координира дейностите за постигане на оптимални резултати и подпомага процесите при развитие.

И за в бъдеще интегрирането на деца със СОП ще налага прилагането на редица мерки, предвид подкрепящата среда за интегрирани занимания в детската градина. Обученията и работата на екипа в ДГ ще се подпомагат от специалисти от РЦПППО гр. Плевен и ЦОП, които ще съдействат, оказват методическа и професионална подкрепа. Педагогическите специалисти и директорът на ДГ ще участват в работни срещи и обучителни курсове, насочени към успешната социализация и приобщаването на децата със СОП в детския колектив, подготовката и мотивация на учителите, родителите, тяхната квалификация и готовност за съвместна работа. Двама учители от екипа на ДГ са участвали в обучения за ранно изследване и установяване дефицитите в усвояване на учебното съдържание с деца от 3-3,5 г. възраст. Процедурите по внедряване на изследването стартират успешно от учебната 2018-2019 г. Дейностите по приобщаващото образование в ДГ "Щастливо детство" са част от общинската стратегия на община Долна Митрополия, в която са включени дейности и за развитие на талантливите деца. В тази посока нашата детска градина ще се стреми към предлагането на допълнителни форми за работа с децата, по желание на родителите им, след предварително проучване нагласите и очакванията им. Както до момента, чрез тях ще се акцентира върху развитието на способностите, талантите и дарбите в области като изобразително изкуство, танци и спорт. Децата се насочват към допълнителни занимания и дейности извън детската градина-школи, проекти на местната общност-Биенале на детската рисунка-гр.Тръстеник, Декада на изкуството и културата-Тръстеник, Нов ден на таланта – Тръстеник и др. по преценка и желание от страна на родителите- при стриктно спазване на противоепидемичните мерки .

2.6.ЕВРОИНТЕГРАЦИЯ

Тя е важен приоритет за възпитанието на децата, чрез който осъзнават своята национална принадлежност, и тази към Европа и света, като бъдещи граждани. Преодоляване на различията, породени от расова, религиозна и гражданска основа е основна цел и предмет на дейност на международните организации. Децата трябва да се възпитават в осъзнаване на своите права и отговорности. Наша основна задача е да възпитаваме у тях толерантно отношение към различията, уважение към връстниците и възрастните. Да им предоставим възможност за участие в съвместни дейности в детското съобщество и ги подготвим за поемане на отговорност в следващите етапи от живота им.

2.7.КВАЛИФИКАЦИЯ И КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ НА УЧИТЕЛИТЕ , КВАЛИФИКАЦИЯ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯТ ПЕРСОНАЛ

Квалифицирането на педагогическите специалисти ще продължи, чрез формите на вътрешната и външна квалификация, съгласно ДОС.

- ✓ Ще се стимулира желанието за самоподготовка и самоусъвършенстване с цел поддържане по-доброто ниво на възпитателно-образователния процес в детската градина.
- ✓ Квалификациите имат задължителен характер и са обвързани със системата за кариерно развитие, със системата за диференцирано оценяване и заплащане на труда, както и с предстоящите атестации.
- ✓ Подкрепата и насърчаването на младите учители към професията, участията им във форуми по предучилищно образование е приоритет на детската градина с траен характер.
- ✓ Непедагогическият персонал ще се включва в квалификации и обучения на ниво ДГ и външни обучители, свързани с работата по проекти и програми, по които ДГ е бенефициент.

2.8.ПРАЗНИЦИ

Можем да кажем, че тази форма на взаимодействие е сред силните страни в работата на детската градина.

Празниците, развлеченията и тематичните концерти са тържествени събития за децата и възрастните. Насищат ежедневието с радост, емоции и положителни преживявания. Подготовката, организацията и провеждането им е свързана с професионализма на учителите и съдействието на всеки един член от екипа в детската градина, на родителите и в частност на граждани, доброволци и бивши наши възпитаници.

- **ТЕМАТИЧНИ**-празник на детето-1 юни; 8 март –празник на мама; на семейството; на детската книга и изкуството за деца; изпращане на бъдещи първокласници; на музиката; на здравето; коледно-новогодишен; Баба Марта

БИТОВИ-пролетен цикъл; зимен цикъл; местни –Ивановден-традиционно участие на децата от клуб “Съхрани българското“ в обичай “Къорава кобила“

ТЪРЖЕСТВЕНИ КОНЦЕРТИ И ЮБИЛЕЙНИ ЧЕСТВАНИЯ-отбелязване на годишнини на детската градина, благотворителни концерти и спектакли, съвместни общоградски чествания на национални и официални празници

СПОРТНИ-за деца и родители, спортни развлечения.

ПРАЗНИК НА ДЕТСКИТЕ ГРУПИ

рожден ден на групата

даване име на група

лични празници на децата

други обявени от екипите на групите

ГОСТУВАЩИ СПЕКТАКЛИ И ТЕАТРАЛНИ ПОСТАНОВКИ ЗА ДЕЦА

И за в бъдеще детската градина ще запази контактите си с професионалисти предлагащи спектакли за деца от предучилищна възраст.

3.Финансиране и подобряване на материално-техническата и дидактическа база.

Детската градина работи със системата на делегирания бюджет. Финансовата дисциплина ще продължава да играе важна роля за просперитета на институцията, чрез изградената система на работа контрол и отчетност.

Съблюдава се добра финансова дисциплина и ефективно използване на средствата от бюджета.

3.1.Основното финансиране се осъществява, чрез бюджета от ПРБК- община Долна Митрополия и държавния бюджет. Целесъобразното разходване на средствата, спазване насоките за съставяне на бюджета, на законовите разпоредби и нормативни актове е отговорност на ръководството на детската градина.

3.2.В предстоящият период ще продължим за търсим възможности за допълнително финансиране, чрез алтернативни източници.

- ✓ Спонсори и ЕТ;
- ✓ Земеделски производители;
- ✓ Дарители;
- ✓ Работа по проекти и НП;
- ✓ Благотворителни инициативи, концерти, базари и изложби на детската градина;
- ✓ Участия на родители и доброволци в дарителски акции;

3.3.Средствата от бюджета и тези от дарения и спонсорства ще продължат да бъдат приоритетно инвестирани, в :

- ✓ Подмяна на мебелировката;
- ✓ Постелъчен материал;
- ✓ Обогаляване на библиотеката с методическа литература;
- ✓ Осигуряване на детски национални костюми и аксесоари за празници и развлечения с децата;
- ✓ Техническо оборудване;
- ✓ Основен ремонт на двора на детската градина-подравняване и подмяна на настилка, и дворните уреди и съоръжения;
- ✓ Ремонт на мокрите помещения-тоалетни и офиси;
- ✓

4.Управление на ДГ”Щастливо детство”

Управлението на детската градина се осъществява от **директора и педагогическия съвет**. Непрекъснатата квалификация, познаването на нормативната база, компетентностите по прилагане и внедряване на иновативни практики са гарант за качественото управление на детска градина „Щастливо детство”. Всеотдайност, отговорност, компетентност, дисциплинираност, справедливост и творческо мислене, са водещите при издигане и опазване престижа и авторитета на детската градина пред обществеността. Усилията на педагогическия екип и за напред ще бъдат насочени по посока-качествено образование и възпитание на децата и удовлетворяване очакванията на родителите.

4.1.ФУНКЦИИ НА ДИРЕКТОРА

❖ ПЛАНИРАНЕ

Добрата организация на работа в детската градина се определя от разработването и изпълнението на следните документи:

- ✓ Стратегия за четири годишното развитие на детската градина и приложените към нея план за дейност и финансиране
- ✓ Част от стратегията е и програмната система за работа на институцията
- ✓ Програма за превенцията от ранно отпадане
- ✓ План за цялостната дейност на детската градина и приложен към него план за квалификационната дейност и правила за организиране и провеждане

- ✓ План за контролната дейност на директора
- ✓ План за работата на педагогическия съвет
- ✓ План по БДП
- ✓ План за работа със семейството
- ✓ План за приемствеността с началното училище
- ✓ План ЗНБАКП
- ✓ Етичен кодекс на служителя
- ✓ Други

ОРГАНИЗАЦИЯ НА УПРАВЛЕНИЕТО

- ✓ Сформиране на временни и постоянни комисии, при решаване на конкретни проблеми и задачи
- ✓ Делегиране на права и отговорности от страна на директора
- ✓ Спазване на трудовата дисциплина от страна на служителите, реда, законите, морала и етиката на работното място.
- ✓ Ежегодно актуализиране на правилника за вътрешния трудов ред, а при необходимост и длъжностните характеристики на служителите.
- ✓ Условия за мотивация и стимулиране постиженията на служителите.

КОНТРОЛ

В детската градина се упражняват следните видове контрол:

Педагогически:-текущ, тематичен, цялостен, превантивен

Административен:-проверка на ЗУД; на друга документация; на социално-битовата и стопанска дейност; по спазване на правилници, планове, инструкции, графици и наредби в детското заведение.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Документите, които се водят са в съответствие със ЗПУО, Наредби на МОН, ДОС за предучилищното образование, Наредби на Община Долна Митрополия, МЗ, АБХ, МФ, МТСП, МВР, инструкции и вътрешни планове на ДГ "Щастливо детство"

Воденето им се осъществява от директора, педагогическите специалисти, медицинските специалисти, административния и кухненски персонал.

4.3.Техническо обезпечаване на управлението на детската градина

Кабинетите в администрацията, ръководството и медицинското обслужване са оборудвани с необходимите компютърни конфигурации, което прави работата на служителите ефективна. През учебната 2017-2018 г. е оборудвана занималня в основна сграда на детската градина за работа с ИКТ. Ръководството и екипа ще направи необходимото за поэтапното оборудване на подготовителните групи с конфигурации и техника, чрез кандидатстване по НП и проекти.

Осигуряването и прилагането на специфични компютърни програми за създаване на по-добра организация при водене на документацията е важен приоритет за ръководството на детската градина.

✓ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ

Колективен органа на управление:

- ✓ участва при разработката на програмната система на детската градина
- ✓ участва във взимането на решения и отчитане на изпълнението им
- ✓ участва в подготовката на програми за работа с деца и родители
- ✓ Приема на заседания планове на детската градина, доклада и отчета на директора

- ✓ Прави предложения за подобряване на дейностите в детската градина.

В предстоящият период ще продължим да разглеждаме актуални проблеми и теми, като ще търсим най-оптималните решения.

5. Дейности за повишаване квалификацията на служителите.

Квалификацията на служителите и компетентността са от особено важно значение в екипната работа на институцията. Освен педагогическите специалисти-директор и учители в ежегодни квалификационни курсове и поддържащи обучения се включват счетоводителят и огнярите. Закупуват се електронни продукти и програми за работата на домакина.

XI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

- ✓ Утвърждаване и поддържане имиджа на детска градина „Щастливо детство“, като образователна институция със собствен облик и запазено място в културно-просветната общност на селището и региона.
- ✓ Социализиране на децата
- ✓ Приобщеност към ценностите на българската образователна културна традиция и насоките на европейското развитие.
- ✓ Отваряне на детското заведение за публично социално присъствие и партниране на субекти
- ✓ Стимулиране и утвърждаване на задължителното предучилищното образование като ценност на обществото.
- ✓ Интегриране на децата от етническите малцинства и повишаване обхвата в подготвителните групи
- ✓ Намаляване риска от отпадане и задържане на децата в детската градина
- ✓ Пълноценна подготовка за училище и овладяване на книжовен български език у билингвите
- ✓ Повишаване компетентността на служителите и квалификацията, чрез кариерното израстване
- ✓ Обогащане на материално-техническата и дидактическа база и условията за отглеждане, възпитаване и образование на децата в детската градина.
- ✓ Запазване броя на групите и шатовете

XII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата стратегия е програма минимум. С нея се набелязват пътищата за развитие на детската градина в посока –качествен образователен процес и осигуряване подходяща здравословна, образователна, материално техническа, естетическа среда достъпна за децата на гр.Тръстеник и съседните селища. Утвърждаването и като дом на радостта, културата, празниците и развлеченията, на удовлетвореност, уют и сигурност. Това е възможно да бъде реализирано при пълен синхрон в дейностите между ръководството на ДГ „Щастливо детство“, семейството и обществените институции в името на децата.

Стратегията е отворена и подлежи на промени. Същата се актуализира съгласно нормативната уредба и настъпили промени.

SWOT АНАЛИЗ

СИЛНИ СТРАНИ		СЛАБИ СТРАНИ	
1.	Изграден имидж на ДГ	1.	Неблагоприятни демографски и социални фактори-намаляване броя на децата на територията на селището.
2.	Запазен брой на детските групи	2.	Голяма част от семействата са зависими от финансовата криза и безработица.
3.	Приемаша ДГ	3.	Част от подлежащите в задължителна предучилищна възраст деца не посещават редовно ДГ, поради недоброръчно отношение на семействата, други непостъпват, поради липса на ваксини
4.	Детската градина прилага системата на делегиран бюджет	4.	Деца, които се отглеждат в непълни семейства, или родителите са в чужбина
5.	Кадрова осигуреност	5.	Деца от маргинализирани групи, за които образованието не е ценност
6.	ДГ има филиал в населеното място	6.	Слаба заинтересованост и участие в дейности на ДГ
7.	Интегриране на деца от уязвими групи	7.	Затруднена комуникация със семейства, които отказват да водят редовно децата в ДГ
8.	Осигурен транспорт за децата от др. населени места, в които ДГ е закрыта	8.	Недостатъчна работа по разработване на проекти.
9.	Осигурено здравеопазване	9.	Незадоволително ниво на работа със спонсори и дарители.
10.	Техническа обезпеченост-SOT, видеонаблюдение, пожароизвестяване	10.	Висок процент на отсъстващи деца.
11.	Храната се приготвя в кухня на ДГ	11.	Ниска мотивация при някои от учителите за квалификация
12.	Утвърдена екипност в работата на ДГ		
13.	Създадени условия за лична изява, професионална удовлетвореност и кариерно развитие на педагогическите специалисти		
14.	Работа по проекти, национални и оперативни програми в подкрепа на деца от маргинализирани групи		
15.	Популяризиране дейността на ДГ в областни и национални форуми по предучилищно образование		
16.	Изградени трайни и работещи партньорства със семейната общност– присъствено и др. алтернативни възможности: в електронна среда от разстояние за обратна информация		
17.	Партниране с местната власт, културно образователни институции с благотворно влияние върху ДГ		
18.	Осигурени допълнителни финанси от участия в благотворителни и др. дейности за подпомагане дейността на ДГ		
19.	Вътрешно проектни дейности в подкрепа на децата- приобщаване към културата и традициите на местната общност;		
20.	Допълнителни дейности с децата, извън ДОС		
21.	Изяви и участия на деца в общински и национални конкурси- получени награди		
22.	Възможност за работа в извънучебна среда		
23.	Възможност за работа в извънучебна среда		
24.	Прозрачност в управлението на ДГ		

25.	Обновена Материално техническа и дидактическа база		
26.	Създадени условия за ранно детско развитие .		
	ВЪЗМОЖНОСТИ		ЗАПЛАХИ
1.	Разработване и прилагане на Програмна система съгласно ДОС и спецификата на ДГ	1.	Негативни демографски процеси
2.	Качествен образователен процес в подкрепа на децата от ранна възраст и пълноценното им личностно развитие	2.	Движение на деца
3.	Прилагане алтернативи и усъвършенстване формите за партньорство и диалог със семействата за постигане по-добри резултати в образователните политики и съвременните изисквания и потребности.	3.	Отпадане на деца
4.	Подкрепа за младите специалисти и задържането им в образователната система	4.	Недостатъчно финансови ресурси за обезпечаване цялостната дейност на ДГ, в резултат от намаляване броя на децата.
5.	Възможности за сътрудничество с НПО		
6.	Координация и взаимодействие с останалите институции за задържане на децата в детската градина		
7.	Квалификация на учителите за работа с деца и родители от маргинализирани групи		
8.	Насърчаване и подкрепа изявите на талантливи деца в различни области на науката и изкуството		
9.	Създаване устойчиви механизми, гарантиращи сигурността и здравето на децата.		